

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Улановская основная общеобразовательная школа»

П Р И К А З

от 26.08.2022

№ 77/2

О создании (общественного) родительского контроля
за организацией горячего питания
в МБОУ «Улановская оош»

С целью повышения эффективности системы контроля качества предоставления горячего питания обучающимся, на основании ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 ФЗ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4. 0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комиссию по контролю за организацией горячего питания обучающихся в следующем составе:

Шапкина Марина Анатольевна, заместитель директора по БЖ, председатель комиссии
Жихарева Светлана Анатольевна, социальный педагог, председатель бракеражной комиссии, секретарь

Темнова Людмила Михайловна, заведующая хозяйственной частью, ответственная за организацию питания

Миненко Любовь Ивановна, член бракеражной комиссии

Короткова Ирина Владимировна, член родительского комитета

Аникина Ольга Николаевна, член родительского комитета

Болбот Ирина Владимировна, член родительского комитета

2. Утвердить план работы комиссии, алгоритм допуска членов комиссии в МБОУ «Улановская ООШ», порядок информирования о результатах работы комиссии (Приложение №1).

3. Комиссии осуществлять свою деятельность в соответствии с Положением о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ «Улановская ООШ».

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Улановская ООШ» _____ /В.В.Битюкова/

С приказом ознакомлены:

Шапкина М.А. _____

Миненко Л.И. _____

Жихарева С.А. _____

Короткова И.В. _____

Темнова Л.М. _____

Аникина О.Н. _____

Болбот И.В. _____

План работы комиссии по контролю за организацией горячего питания
в МБОУ «Улановская ООШ»

№ п/п	Мероприятия	сроки
1.	Заседание комиссии №1	август
2.	Первичное посещение столовой	сентябрь
3.	Анкетирование учащихся и родителей об удовлетворённости горячим питанием	октябрь
4.	Посещение столовой	ноябрь-декабрь
5.	Заседание комиссии №2	декабрь
6.	Анкетирование учащихся и родителей об удовлетворённости горячим питанием	февраль
7.	Заседание комиссии №3	март
8.	Отчет о работе комиссии председателю родительского комитета	апрель
9.	Заседание комиссии №4	май
10.	Посещение столовой	по мере необходимости

Алгоритм допуска членов комиссии в МБОУ «Улановская ООШ»

Права родителей (законных представителей) при посещении школьной столовой:

1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право посетить помещения, где осуществляются реализация питания и прием пищи (обеденный зал).
2. Допуск законных представителей в пищевой блок и помещения для хранения сырья не предусмотрен.
3. При посещении столовой члены комиссии имеют право потребовать у работников столовой и ответственного за организацию питания необходимую для контроля документацию.
4. Члены комиссии имеют право проверить:

1	Наличие в школе информационного стенда по вопросам здорового питания
2	Наличие условий для соблюдения детьми правил личной гигиены
3	Чистоту обеденного зала, отсутствие посторонних неприятных запахов
4	Внешний вид и спецодежду персонала
5	Школьную посуду на наличие сколов
6	Наличие в обеденном зале циклического меню для ознакомления

7	Наличие в школе приказа о создании и порядке работы бракеражной комиссии
8	Наличие в составе бракеражной комиссии представителей родительского комитета
9	Наличие в обеденном зале ежедневного меню с составом и выходом блюд
10	Соответствие рациона питания заявленному меню
11	В случае несоответствия блюд заявленному меню наличие обоснования произведенной замены
12	Соответствие температуры подачи блюд (горячие блюда при раздаче должны иметь температуру не ниже 75°C, вторые блюда и гарниры - не ниже 65°C, холодные супы и напитки - не выше 14°C)
13	Соответствие выхода блюд
14	Соответствие вкуса блюда, вкусу ожидаемому согласно рецептуре приготовления
15	Наличие бракеражного журнала и полнота его заполнения
16	Наличие сопроводительных документов подтверждающих качество и безопасность сырья и продуктов питания

Порядок информирования о результатах работы комиссии

1. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительский комитет один раз в четверть и по мере необходимости.
2. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
3. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у ответственного за организацию питания.
4. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.